**MODULO RICHIESTA VARIAZIONI DI TIROCINIO**

DA RISPEDIRE ALL’UFFICIO TIROCINI FORMATIVI

TRAMITE FAX AL N. 0521/347022

Spett.le   
 Università degli Studi

di Parma

Servizio Tirocini Formativi,

**Oggetto: comunicazione proroga/interruzione/variazione orario/trasferta / modifica tutor aziendale**

**Con riferimento al tirocinio dello/a** **studente/essa,**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**matricola n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iscritto al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**in tirocini presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Con la presente si richiede:

* **La PROROGA** **fino al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (indicare con dichiarazione in allegato eventuali ulteriori variazioni o altra modifica rispetto al progetto formativo precedentemente firmato)[[1]](#footnote-1)
* **La nomina di un NUOVO TUTOR AZIENDALE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal giorno** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rif. Telefonico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
* **L’INTERRUZIONE in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
* **LA VARIAZIONE DI ORARIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
* **L’estensione delle coperture assicurative relativamente alla TRASFERTA in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (da effettuarsi in affiancamento a personale specializzato e con l’utilizzo di mezzi pubblici o aziendali)

**Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma (Referente aziendale) …………………………………………**

**Firma del tirocinante (per presa visione e accettazione) …………………………………………**

1. La richiesta deve essere inoltrata almeno 7 giorni prima rispetto alla data di scadenza della precedente convenzione. Le variazioni essenziali riguardano: progetto formativo, tutor, sede e orari di servizio, facilitazioni previste. [↑](#footnote-ref-1)