



DATA PUBBLICAZIONE **24/09/2021**

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE **05/10/2021**

**BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI ASSEGNI PER L'INCENTIVAZIONE
DELLE ATTIVITÀ DI TUTORATO E DELLE ATTIVITÀ DIDATTICO-INTEGRATIVE
A.A. 2021-2022**

(DECRETO LEGGE 105/2003 CONVERTITO DALLA L.170/03 – D.M. MIUR 989/2019)

ART. 1 - OGGETTO

È indetta la selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione a studenti, capaci e meritevoli, di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato (TU) e didattico-integrative (DI) da svolgere nel corso dell'a.a. 2021/2022, entro e non oltre il **31 ottobre 2022**.

Attività TU Cod.1	ATTIVITA' DI TUTORATO
Numero assegni	2
Importo di ogni assegno	€ 697.70 lordo onnicomprensivo degli oneri di legge
Ore d'impegno per ogni assegno	100 ore
Attività da svolgere	Attività finalizzata ad una funzione di interfaccia tra studenti e Corso di Laurea, per offrire un punto di riferimento concreto e per reperire informazioni sia riguardanti gli aspetti logistici che organizzativi del Corso stesso, nonché per l'orientamento e l'assistenza agli studenti nell'organizzazione del percorso formativo (presentazione Piano degli studi ed assistenza nelle procedure informatizzate per le attività di tirocinio). Inoltre ai Tutor sarà chiesto di partecipare agli incontri di Orientamento in Ateneo per le future matricole (Open Day, Info Day) e presso le scuole secondarie di secondo grado.
Periodo di attività	Dal 01/11/2021 al 31/10/2022

Attività TU Cod.2	INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITA' DI TUTORATO
Numero assegni	2
Importo di ogni assegno	€ 697.70 lordo onnicomprensivo degli oneri di legge
Ore d'impegno per ogni assegno	100 ore



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
MEDICO-VETERINARIE

Attività da svolgere	Attività finalizzata ad una funzione di interfaccia tra studenti e Corso di Laurea, per offrire un punto di riferimento concreto e per reperire informazioni sia riguardanti gli aspetti logistici che organizzativi del Corso stesso, nonché per l'orientamento e l'assistenza agli studenti nell'organizzazione del percorso formativo (presentazione Piano degli studi ed assistenza nelle procedure informatizzate per le attività di tirocinio). Inoltre ai Tutor sarà chiesto di partecipare agli incontri di Orientamento in Ateneo per le future matricole (Open Day, Info Day) e presso le scuole secondarie di secondo grado.
Periodo di attività	Dal 01/11/2021 al 31/10/2022

Attività DI Cod.3	ATTIVITA' DIDATTICO- INTEGRATIVE
Numero assegni	2
Importo di ogni assegno	€ 930,00 lordo onnicomprensivo degli oneri di legge
Ore d'impegno per ogni assegno	100 ore
Attività da svolgere	Attività finalizzata al supporto ed alla collaborazione tra docenti e studenti nelle attività di tirocinio, coordinamento degli studenti nella gestione dei turni ed al sostegno all'apprendimento degli studenti che svolgono l'attività di tirocinio. Inoltre ai Tutor sarà richiesta la partecipazione come relatore ad una lezione rivolta agli studenti riguardante la stesura e la presentazione della tesi di laurea, nonché nella formazione su come fare una ricerca bibliografica.
Periodo di attività	Dal 01/11/2021 al 31/10/2022

Art. 2 – DESTINATARI

Sono ammessi a presentare domanda:

➤ **per n. 2 assegni di attività di tutorato (Attività TU Cod.1)**

gli studenti iscritti all'Università di Parma al IV e V anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria per l'a. a. 2021/2022;

➤ **per n. 2 assegni di attività di tutorato (Attività TU Cod.2)**

gli studenti iscritti all'Università di Parma al Corso di Laurea Magistrale in Produzioni Animali Innovative e Sostenibili per l'a. a. 2021/2022;

➤ **per n. 2 assegni di attività di didattica integrativa (Attività DI Cod.3)**

gli studenti iscritti all'Università di Parma ai Corsi di Dottorato di Ricerca attivati presso il Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie per l'a. a. 2021/2022.



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
MEDICO-VETERINARIE

Sono **ammessi allo svolgimento delle attività, ed a percepire l'assegno** disposto sul Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) 2020, gli studenti in regola con il versamento delle tasse dell'a.a. 2021/2022, secondo le tempistiche del *Manifesto degli Studi*.

Art. 3 – MODALITA' DI SELEZIONE E REQUISITI DI CONCORSO

La selezione dei candidati:

- è effettuata da una Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del Dipartimento, composta da almeno tre membri, incluso il *Delegato del Dipartimento per il Tutorato* con funzioni di Presidente;
- attiene le sole domande pervenute nel termine di scadenza secondo le modalità indicate all'art. 4;
- comporta la stesura di una graduatoria di cui avvalersi a scorrimento, anche in caso di rinuncia del candidato vincitore allo svolgimento dell'attività, oppure di mancato svolgimento dell'attività o di sopravvenuta impossibilità di svolgimento, oppure di carenza del requisito di regolare iscrizione all'anno 2020/2021 da verificare prima dell'inizio effettivo dell'attività;
- osserva i seguenti criteri finalizzati all'individuazione di "*studenti capaci e meritevoli*" di cui al [Decreto Legge 105/2003](#), art. 1- *Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca* convertito con modificazioni dalla Legge 170/2003:

- valutazione del CV in formato europeo, considerando la votazione conseguita al termine del percorso accademico, la sua durata effettiva, la data di crediti e votazioni, la data di conseguimento del titolo;
- verifica della cultura d'area in possesso dei candidati mediante specifico accertamento;
- valutazione delle attitudini dei candidati e di eventuali lettere di presentazione che potranno essere rilasciate da docenti che hanno particolarmente seguito i medesimi durante il percorso formativo;
- eventuale colloquio che verificherà l'attitudine di ciascun candidato allo svolgimento dell'attività previste e che comporterà l'attribuzione di un punteggio.

La selezione ed il colloquio individuale avranno luogo il giorno 14/10/2021 alle ore 10:30, IN MODALITÀ TELEMATICA attraverso l'applicazione Teams. Il link per prendere parte al colloquio sarà inviato ai candidati, tramite la mail istituzionale, dopo la scadenza del bando, da parte del Presidente della Commissione giudicatrice appositamente nominata.

Il presente bando è da considerarsi convocazione a tutti gli effetti per luogo, data e orari indicati.

Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione al concorso è redatta in carta libera indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie, come da facsimile Allegato, ed è presentata, entro il termine di scadenza indicato a fronte del presente bando, con una delle seguenti modalità:

- invio tramite mail a protocollo.veterinaria@unipr.it con indicazione nell'Oggetto:

Bando S02 SMV2021 per tutorato e attività didattiche integrative a.a. 2021/2022

Specificare inoltre nell'oggetto se candidati all' **Attività TU Cod.1** oppure **Attività TU Cod.2** oppure **Attività DI Cod.3** (vedi tabella precedente per l'individuazione dei codici)

Oltre alla domanda di ammissione (All.1) e dichiarazione sostitutiva di certificazione per gli esami sostenuti (**All.2**) con fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovranno essere allegati:

- il curriculum vitae redatto in formato europeo con indicazione **del solo nome e cognome** e dei seguenti requisiti esplicitati all'art. 3:
 - *percorso di studi ed esperienze attinenti all'attività che si è chiamati a svolgere;*



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
MEDICO-VETERINARIE

- *elenco delle attività didattiche, scientifiche e/o professionali;*
- *votazione conseguita al termine del percorso accademico e durata effettiva;*
- *crediti e votazioni conseguite;*
- *pubblicazioni scientifiche;*
- *valutazione di eventuali lettere di presentazione rilasciate da docenti che hanno particolarmente seguito gli studenti durante il percorso formativo;*
- *eventuale lettera di presentazione di un docente che abbia seguito lo studente durante il percorso formativo*
- *ogni altro documento e titolo che si ritiene utile ai fini del concorso*

ART.5 - RICORSI SULLE DECISIONI

Il candidato ha la facoltà di presentare ricorso contro le decisioni della Commissione giudicatrice, che andrà indirizzato al Magnifico Rettore entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito della selezione.

ART. 6 – DIRITTI E DOVERI DEL VINCITORE

Ogni candidato risultato vincitore è invitato a far pervenire alla Segreteria Didattica del Dipartimento, alla mail didvet@unipr.it, il "Modulo dichiarazione sostitutiva di certificazione 2021" (**All.3 al Bando**) finalizzato alla corretta erogazione dell'assegno.

L'attività assegnata potrà iniziare solo dopo tali adempimenti e non prefigura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato

Ogni candidato risultato vincitore si assume quindi l'impegno in assenza di incompatibilità e limiti che possano impedire l'assolvimento dell'impegno (v. art. 7).

Inoltre, s' impegna ad osservare:

- le norme inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al Decreto Legislativo [81/2008](#);
- i doveri di comportamento e di condotta previsti dal "[Codice di comportamento](#)", adottato dall'Università degli Studi di Parma in osservanza del Decreto del Presidente della Repubblica [62/13](#);
- il "[Codice etico dell'Università degli Studi di Parma](#)", emanato con Decreto Rettorale 236/2017.

L'attività è coordinata da docenti del Dipartimento e svolta con modalità tali da garantire sia l'effettiva fruibilità agli studenti-utenti, sia la valutazione da parte dei docenti stessi del complessivo servizio reso e dell'opportunità o meno della sua prosecuzione o di modifiche.

Gli orari di svolgimento delle attività di tutorato e quelli per le attività didattico-integrative, dovranno essere concordati tra Studenti-tutor e Delegato del Dipartimento per il tutorato.

Ciascuna attività comporta:

- la stesura di una relazione finale a cura del tutor con l'indicazione dell'attività svolta;
- il rilascio, se richiesto, di un'attestazione di svolgimento dell'attività.

ART. 7 - DECADENZA, INCOMPATIBILITA', LIMITI

Gli studenti che conseguono il titolo di studio, nel corso dell'attività di tutorato, decadono dall'incarico.

L'incarico:

- è incompatibile con l'attività di collaborazione a tempo parziale (cosiddette "150 ore");
- è compatibile con attività lavorativa; nel caso in cui sia svolta presso un'altra Pubblica Amministrazione gli studenti vincitori sono tenuti a presentare il NULLA OSTA da parte della stessa Amministrazione.
- è incompatibile con la partecipazione a programmi comunitari di mobilità internazionale e soggiorno di studi all'estero che comportino pregiudizievoli sospensioni dell'attività;
- è assunto solo da chi sia in regola con il versamento delle tasse per l'a.a. 2021/2022, secondo le tempistiche del *Manifesto degli Studi*.



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
MEDICO-VETERINARIE

ART. 8 – ASSEGNO

L'importo dell'assegno è inteso lordo onnicomprensivo ed è pari al costo che grava complessivamente sullo stanziamento del Fondo Sostegno Giovani; è pertanto comprensivo di tutti gli oneri di legge posti a carico sia dello studente che dell'Università di Parma.

Nello specifico l'assegno:

- è erogato ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 del d.lgs. 68/2012, in tal senso, è esente da imposte (entro il limite di € 3.500 annui) e cumulabile, con la fruizione delle borse di studio di cui al medesimo D.lgs. 68/2012;
- incontra il limite di euro 4000 annui per un impegno massimo di 400 ore, per gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale (DM MIUR 1047/2017 art. 3);
- è comprensivo degli oneri previdenziali trattenuti a cura dell'Università di Parma e versati a favore degli studenti presso l'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale - INPS.

Ne discende che i beneficiari dell'assegno *“sono tenuti all'iscrizione presso un' apposita Gestione separata, presso l'INPS, e finalizzata all'estensione dell'assicurazione generale obbligatoria per l'invalidità, la vecchiaia ed i superstiti”*; essi *“comunicano all'INPS [...] i propri dati anagrafici, il numero di codice fiscale ed il proprio domicilio”* [Legge 335/95, art. 2, c. 26 e 27 “Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare”](#).

La mancata iscrizione avrebbe per effetto l'impossibilità di riconoscere, a favore del beneficiario dell'assegno, i contributi che l'Università di Parma ha – in ogni caso - l'obbligo per legge di trattenere e versare all'INPS.

Il pagamento dell'assegno presuppone:

- regolare versamento delle tasse universitarie per l'a.a. 2021/2022 secondo la tempistica del *Manifesto degli Studi*;
- l'attestazione di svolgimento dell'attività.

ART. 9- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando e con la documentazione connessa all'erogazione dell'assegno, saranno trattati unicamente per finalità istituzionali dell'Università degli Studi di Parma, in osservanza degli obblighi di legge.

L'informativa sul trattamento dei dati personali degli studenti è consultabile sul sito web di Ateneo <https://www.unipr.it/ateneo/elezioni-statuto-e-regolamenti/privacy> con rinvio al documento completo all'indirizzo:

https://www.unipr.it/sites/default/files/allegati/13-11-2019/informativa_generale_studenti.pdf

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Università degli Studi di Parma provvede alle coperture assicurative per Infortuni e per Responsabilità Civile verso terzi a favore degli studenti impegnati nello svolgimento delle attività.

Per quanto non indicato dal presente bando o da disposizioni specifiche, si fa riferimento alla disciplina vigente in materia di contratti d'opera di diritto privato; l'attività svolta non prefigura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

Per ogni comunicazione istituzionale agli studenti sarà utilizzata la casella di posta del dominio @studenti.unipr.it.

PUBBLICITA' DELLA PROCEDURA SELETTIVA

Il presente bando, corredato dagli allegati, per la presentazione della domanda di ammissione, sarà reso pubblico sul sito web istituzionale del Dipartimento <https://smv.unipr.it/it> alla voce [Bandi e Concorsi](#) (<https://smv.unipr.it/it/node/1526>) e sull'Albo on-line di Ateneo.

Allo stesso modo sono oggetto di pubblicazione:



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE
MEDICO-VETERINARIE

- la composizione della Commissione giudicatrice;
- la graduatoria dei candidati con valore di comunicazione ufficiale e notifica; è escluso l'invio di comunicazioni al domicilio.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è l'Avv. Candeloro Bellantoni – Direttore Generale dell'Ateneo di Parma e Responsabile Amministrativo Gestionale del Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie (e-mail: didvet@unipr.it).

II DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Giacomo Gnudi

*Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d. Lgs. n. 39/93*